

От Работодателя:
Заместитель директора бюджетного
учреждения
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры «Белоярский комплексный
центр социального обслуживания
населения»

16 июля 2021 года

И.В. Антонова



От Работников:
Председатель представительного
органа трудового коллектива
бюджетного учреждения Ханты-
Мансийского автономного округа –
Югры «Белоярский комплексный центр
социального обслуживания населения»

Е.И Ардынцова

16 июля 2021 года

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к коллективному договору между работниками бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» и бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» на 2021-2023 годы

16 июля 2021 года

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - Работодатель), в лице заместителя директора Антоновой Ирины Владимировны и работники бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - Работники), в лице председателя Представительного органа Ардынцовой Елены Игоревны, договорились о внесении изменений в коллективный договор, заключенный на 2021-2023 годы:

1. В пункте 6.5 раздела «VI. Порядок и условия установленных выплат» приложения 1 к коллективному договору БУ «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» абзац «Работники, вновь принятые на работу, не отработавшие полный календарный год, имеют право на единовременную выплату в размере, пропорционально отработанному времени» заменить на абзац следующего содержания:

«Работники, вновь принятые на работу, не отработавшие полный календарный год и работники, после выхода из отпуска по уходу за ребенком, имеют право на единовременную выплату в размере, пропорционально отработанному времени».

2. Добавить приложение 6 «Критерии оценки деятельности работников учреждения по установлению выплаты за качество выполняемых работ (разовая, не чаще 1 раза в месяц)» к положению об оплате труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» (Приложение 1).

Коллективный договор, (изменения в коллективный договор) зарегистрирован в Управлении по охране труда и социальной политике администрации Белоярского района Регистрационный номер <u>181498</u> <u>27-07</u> 20 <u>21</u> года <u>Игорь Игоревич</u> (должность) <u>Игорь Игоревич</u> (подпись) (ФИО)
--

Приложение 1 к дополнительному соглашению
к коллективному договору между работниками
бюджетного учреждения Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
«Белоярский комплексный центр
социального обслуживания населения»
и бюджетным учреждением
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры «Белоярский комплексный
центр социального обслуживания
населения» на 2021-2023 годы
от 16.07.2021

Критерии оценки деятельности работников учреждения
по установлению выплаты за качество выполняемых работ
(разовая, не чаще 1 раза в месяц)

№ п/п	Наименование категории работников, должностей	Критерии	Показатели измерения	Оценка в баллах	Предельный размер в % (не более указанного)
1	2	3	4	5	
Должности руководителей, специалистов и служащих, не отнесенных к профессиональным квалификационным группам					
1.	заместитель директора	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу	10	
			отсутствие	0	
			при наличии первой квалификационной категории 15% к окладу	15	
		при наличии высшей квалификационной категории 20% к окладу	20		
		2. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
3. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5			
4. Участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения (участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также в подготовке выступлений на конференциях и семинарах)	наличие	5			
	отсутствие	0			

		5. Обеспечение комплексной безопасности учреждения (перевозка организованных групп детей, информационная безопасность, антикоррупционная безопасность)	наличие замечаний отсутствие замечаний	минус 5 5	
		6. Планирование работы и обеспечение реализации «дорожной карты», плана учреждения и т.д	исполнение неисполнение	5 минус 5	
		7. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
		8. Выполнение государственного задания	выполнено в полном объеме не выполнено в полном объеме	5 минус 5	
		9. Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений) отсутствие жалоб (обращений)	минус 5 5	
		10. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		11. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		12. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
2.	главный бухгалтер	1. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
		2. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
		3. Своевременность представления ежемесячных, квартальных и годовых отчетов об итогах деятельности учреждения	в срок нарушение срока	5 минус 5	

		4. Целевое и эффективное использование бюджетных средств, в том числе в рамках государственного задания	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		5. Целевое и эффективное использование внебюджетных средств (средства от приносящей доход деятельности учреждения, благотворительная и спонсорская помощь)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		6. Эффективное расходование средств, полученных от взимания платы с граждан за предоставление социальных услуг, в частности, в стационарном учреждении	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		7. Качество предоставления бухгалтерских отчетных данных по установленным формам	отсутствие замечаний наличие замечаний	5 минус 5	
		8. Соблюдения сроков и порядка представления проектов бюджетных смет (планов финансово-хозяйственной деятельности) на очередной финансовый год	в срок нарушение срока	5 минус 5	
		9. Соблюдения сроков представления учреждением статистической отчетности, информации по отдельным запросам; наличия просроченной дебиторской задолженности	в срок нарушение срока	5 минус 5	
		10. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
		11. Доведение средней заработной платы соответствующих категорий работников до установленных соотношений среднемесячной заработной платы	соблюдается не соблюдается	5 0	
3.	специалист по охране труда	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу при наличии первой квалификационной категории 15% к окладу при наличии высшей квалификационной категории 20% к окладу	10 15 20	
		2. Обеспечение комплексной безопасности учреждения (охрана труда, электробезопасность)	отсутствие травматизма граждан и работников за отчетный период наличие	5 минус 5	

		3. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
		4. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
		5. Участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения (участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также в подготовке выступлений на конференциях и семинарах)	наличие отсутствие	5 0	
		6. Участие в конкурсах профессионального мастерства, творческих лабораториях, экспериментальных группах	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
		7. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
		8. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		9. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
		10. Соблюдение правил охраны труда	отсутствие замечаний наличие замечаний	5 минус 5	
		11. Соответствие созданных в учреждении условий действующим требованиям (объекты, спецодежда, оборудование и т.д)	соответствует не соответствует	5 минус 5	
		12. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
4.	специалист по противопожарной профилактике	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу при наличии первой квалификационной	10 15	

		категории 15% к окладу		
		при наличии высшей квалификационной категории 20% к окладу	20	
	2. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
	3. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
	4. Участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения (участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также в подготовке выступлений на конференциях и семинарах)	наличие отсутствие	5 0	
	5. Участие в конкурсах профессионального мастерства, творческих лабораториях, экспериментальных группах	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
	6. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
	7. Обеспечение комплексной безопасности учреждения (антитеррористическая безопасность, пожарная безопасность, гражданская оборона и чрезвычайные ситуации)	отсутствие замечаний наличие замечаний	5 минус 5	
	8. Обеспечение комплексной безопасности учреждения (организация охраны)	отсутствие замечаний наличие замечаний	5 минус 5	
	9. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
	10. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	

		11. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		12. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
5.	специалист по закупкам	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу	10	
			при наличии первой квалификационной категории 15% к окладу	15	
			при наличии высшей квалификационной категории 20% к окладу	20	
		2. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
		3. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
		4. Участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения (участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также в подготовке выступлений на конференциях и семинарах)	наличие отсутствие	5 0	
		5. Участие в конкурсах профессионального мастерства, творческих лабораториях, экспериментальных группах	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
		6. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
		7. Использование новых эффективных технологий в процессе социального обслуживания граждан	своевременность и качество подготовки, внедрения и реализации замечание по внедрению и реализации	5 минус 5	
		8. Удовлетворенность работников качеством	наличие обоснованных жалоб (обращений)	минус 5	

		предоставленных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	отсутствие жалоб (обращений)	5	
		9. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		10. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
		11. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		12. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
Профессиональная квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих:					
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»					
6.	шеф-повар	1. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
		2. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
		3. Охрана здоровья обслуживаемых (получателей социальных услуг)	наличие случаев отсутствие	минус 5 5	
		4. Качество и своевременность предоставления информации	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		5. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
		6. Соблюдение комплексной безопасности (санитарно-эпидемиологическая безопасность, охрана труда,	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	

		пожарная безопасность)			
		7. Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений) отсутствие жалоб (обращений)	минус 5 5	
		8. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		9. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
		10. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		11. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
7.	заведующий хозяйством	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу	10	
			при наличии первой квалификационной категории 15% к окладу	15	
			при наличии высшей квалификационной категории 20% к окладу	20	
		2. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
		3. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
		4. Обеспечение комплексной безопасности учреждения (безопасность дорожного движения)	отсутствие замечаний наличие замечаний	5 минус 5	
		5. Обеспечение доступности объектов для инвалидов и других	обеспечена доступность	5	

		маломобильных групп населения	не обеспечена доступность	5	минус	
		6. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5	минус 5	
		7. Обеспечение комплексной безопасности учреждения (своевременная подготовка к отопительному сезону)	отсутствие замечаний наличие замечаний	5	минус 5	
		8. Удовлетворенность работников качеством предоставленных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений) отсутствие жалоб (обращений)	минус 5 5		
		9. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5	минус 5	
		10. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5	минус 5	
		11. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0		
		12. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5	минус 5	
8.	администратор	1. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5	минус 5	
		2. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	10	минус 10	
		3. Охрана здоровья обслуживаемых (получателей социальных услуг)	наличие случаев отсутствие	минус 5 5		
		4. Соблюдение комплексной безопасности (санитарно-эпидемиологическая)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5	минус 5	

		безопасность, охрана труда, пожарная безопасность)			
		5. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
		6. Использование новых эффективных технологий в процессе социального обслуживания граждан	своевременность и качество подготовки, внедрения и реализации замечание по внедрению и реализации	5 минус 5	
		7. Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений) отсутствие жалоб (обращений)	минус 5 5	
		8. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		9. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
		10. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		11. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»					
9.	бухгалтер	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу	10	
			при наличии первой квалификационной категории 15% к окладу	15	
			при наличии высшей квалификационной категории 20% к окладу	20	
		2. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное	5	

		выполнение плановых заданий наличие замечаний	минус 5	
	3. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
	4. Участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения (участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также в подготовке выступлений на конференциях и семинарах)	наличие отсутствие	5 0	
	5. Участие в конкурсах профессионального мастерства, творческих лабораториях, экспериментальных группах	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
	6. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
	7. Использование новых эффективных технологий	своевременность и качество подготовки, внедрения и реализации замечание по внедрению и реализации	5 минус 5	
	8. Удовлетворенность работников качеством предоставленных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений) отсутствие жалоб (обращений)	минус 5 5	
	9. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
	10. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
	11. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	

		12. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
10.	психолог	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу	10	
			при наличии первой квалификационной категории 15% к окладу	15	
			при наличии высшей квалификационной категории 20% к окладу	20	
		2. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
		3. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
		4. Участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения (участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также в подготовке выступлений на конференциях и семинарах)	наличие	5	
			отсутствие	5	
		5. Участие в конкурсах профессионального мастерства, творческих лабораториях, экспериментальных группах	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
		6. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
		7. Использование новых эффективных технологий в процессе социального обслуживания граждан	своевременность и качество подготовки, внедрения и реализации замечание по внедрению и реализации	5 минус 5	
8. Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений)	минус 5			
	отсутствие жалоб (обращений)	5			
9. Успешное и добросовестное исполнение должностных	отсутствие нарушений	5			

		обязанностей в соответствующем периоде	наличие нарушений	минус 5	
		10. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей	5	
			отрицательные результаты анкетирования	минус 5	
		11. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д)	5	
			не принимает участие	0	
		12. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения	5	
			не выполненные поручения	минус 5	
11.	специалист по кадрам	1. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий	5	
			наличие замечаний	минус 5	
		2. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение	5	
			несоблюдение, наличие замечаний	минус 5	
		3. Удовлетворенность работников качеством предоставленных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений)	минус 5	
			отсутствие жалоб (обращений)	5	
		4. Кадровое обеспечение учреждения	укомплектованность кадрами в соответствии со штатным расписанием от 95 до 100 %	5	
			менее 85	минус 5	
		5. Кадровое обеспечение учреждения	отсутствие совместителей (внешних, внутренних)	5	
			от фактической штатной численности (без учета ставок) более 5 %	минус 5	
		6. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения	5	
			отказ (без уважительной причины)	минус 5	
		7. Качество планирования	отсутствие нарушений	5	
			наличие нарушений		

				минус 5	
		8. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		9. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
		10. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		11. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
12.	юрисконсульт	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу	10	
			при наличии первой квалификационной категории 15% к окладу	15	
			при наличии высшей квалификационной категории 20% к окладу	20	
		2. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
		3. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
		4. Участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения (участие в разработке нормативных актов, пособий, рекомендаций, а также в подготовке выступлений на конференциях и семинарах)	наличие отсутствие	5 0	
		5. Участие в конкурсах профессионального мастерства, творческих лабораториях, экспериментальных группах	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	

		6. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
		7. Удовлетворенность работников качеством предоставленных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений) отсутствие жалоб (обращений)	минус 5 5	
		8. Своевременная подготовка и заключение договоров, дополнительных соглашений с контрагентами	нарушение срока в срок	минус 5 5	
		9. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		10. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
		11. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		12. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
13.	экономист	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу при наличии первой квалификационной категории 15% к окладу при наличии высшей квалификационной категории 20% к окладу	10 15 20	
		2. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
		3. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	

		4. Качество планирования	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		5. Своевременность предоставления ежемесячных отчетов, квартальных и годовых отчетов, статистической отчетности	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		6. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 минус 5	
		7. Своевременное исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		8. Эффективность расходования средств, полученных от взимания с граждан за предоставление социальных услуг	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		9. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		10. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
		11. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		12. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
14.	инженер по автоматизированным системам управления производством	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу при наличии первой квалификационной категории 15% к окладу при наличии высшей квалификационной категории 20% к окладу	10 15 20	

	2. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
	3. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
	4. Участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения (участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также в подготовке выступлений на конференциях и семинарах)	наличие отсутствие	5 0	
	5. Участие в конкурсах профессионального мастерства, творческих лабораториях, экспериментальных группах	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
	6. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
	7. Использование новых эффективных технологий в процессе социального обслуживания граждан	своевременность и качество подготовки, внедрения и реализации замечание по внедрению и реализации	5 минус 5	
	8. Удовлетворенность работников качеством предоставленных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений) отсутствие жалоб (обращений)	минус 5 5	
	9. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
	10. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
	11. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах,	5	

			мероприятия и т.д) не принимает участие	0	
		12. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
15.	документовед	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу	10	
			при наличии первой квалификационной категории 15% к окладу	15	
			при наличии высшей квалификационной категории 20% к окладу	20	
		2. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
		3. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
		4. Участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения (участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также в подготовке выступлений на конференциях и семинарах)	наличие	5	
			отсутствие	0	
		5. Участие в конкурсах профессионального мастерства, творческих лабораториях, экспериментальных группах	самостоятельно по направлению учреждения	5 5	
			отказ (без уважительной причины)	минус 5	
		6. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения	5 5	
отказ (без уважительной причины)	минус 5				
7. Контроль за функционированием системы электронного документооборота «Дело»	своевременность и качество подготовки, и реализации	5			
	замечание реализации	минус 5			
8. Удовлетворенность работников качеством предоставленных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений)	минус 5			
	отсутствие жалоб (обращений)	5			
9. Успешное и добросовестное	отсутствие нарушений	5			

		исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	наличие нарушений	минус 5	
		10. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей	5	
			отрицательные результаты анкетирования	минус 5	
		11. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д)	5	
			не принимает участие	0	
		12. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения	5	
			не выполненные поручения	минус 5	
Профессиональные квалификационные группы должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг:					
Профессиональная квалификационная группа «Должности специалистов третьего уровня, осуществляющие предоставление социальных услуг»					
16.	ассистент по оказанию технической помощи	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу	10	
			при наличии первой квалификационной категории 15% к окладу	15	
			при наличии высшей квалификационной категории 20% к окладу	20	
		2. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий	5	
			наличие замечаний	минус 5	
		3. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение	5	
			несоблюдение, наличие замечаний	минус 5	
	4. Участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения (участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также в подготовке выступлений на конференциях и семинарах)	наличие	5		
		отсутствие	0		
	5. Участие в конкурсах профессионального мастерства,	самостоятельно	5		
		по направлению	5		

		творческих лабораториях, экспериментальных группах	учреждения отказ (без уважительной причины)	минус 5	
		6. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
		7. Использование новых эффективных технологий в процессе социального обслуживания граждан	своевременность и качество подготовки, внедрения и реализации замечание по внедрению и реализации	5 минус 5	
		8. Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений) отсутствие жалоб (обращений)	минус 5 5	
		9. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		10. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
		11. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		12. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
17.	сиделка	1. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
		2. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
		3. Соблюдение комплексной безопасности (санитарно-эпидемиологическая безопасность)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	

		4. Охрана здоровья обслуживаемых (получателей социальных услуг)	отсутствие травматизма наличие несчастных случаев	5 минус 5	
		5. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
		6. Соблюдение комплексной безопасности (охрана труда, пожарная безопасность)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		7. Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений) отсутствие жалоб (обращений)	минус 5 5	
		8. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		9. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
		10. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		11. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
18.	специалист по социальной работе	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу	10	
			при наличии первой квалификационной категории 15% к окладу	15	
			при наличии высшей квалификационной категории 20% к окладу	20	
		2. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	

		3. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение	5	
			несоблюдение, наличие замечаний	минус 5	
		4. Участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения (участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также в подготовке выступлений на конференциях и семинарах)	наличие	5	
			отсутствие	0	
		5. Участие в конкурсах профессионального мастерства, творческих лабораториях, экспериментальных группах	самостоятельно по направлению учреждения	5 5	
			отказ (без уважительной причины)	минус 5	
		6. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения	5 5	
			отказ (без уважительной причины)	минус 5	
		7. Использование новых эффективных технологий в процессе социального обслуживания граждан	своевременность и качество подготовки, внедрения и реализации	5	
			замечание по внедрению и реализации	минус 5	
		8. Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений)	минус 5	
			отсутствие жалоб (обращений)	5	
9. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений	5			
	наличие нарушений	минус 5			
10. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей	5			
	отрицательные результаты анкетирования	минус 5			
11. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д)	5			
	не принимает участие	0			
12. Выполнение поручений работы, связанной с	выполненные поручения	5			

		обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	не выполненные поручения	минус 5	
19.	специалист по работе с семьей	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу	10	
			при наличии первой квалификационной категории 15% к окладу	15	
			при наличии высшей квалификационной категории 20% к окладу	20	
		2. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
		3. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
		4. Участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения (участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также в подготовке выступлений на конференциях и семинарах)	наличие	5	
			отсутствие	0	
		5. Участие в конкурсах профессионального мастерства, творческих лабораториях, экспериментальных группах	самостоятельно по направлению учреждения	5 5	
			отказ (без уважительной причины)	минус 5	
		6. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения	5 5	
отказ (без уважительной причины)	минус 5				
7. Использование новых эффективных технологий в процессе социального обслуживания граждан	своевременность и качество подготовки, внедрения и реализации замечание по внедрению и реализации	5 минус 5			
8. Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений)	минус 5			
	отсутствие жалоб (обращений)	5			
9. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений	5			
	наличие нарушений	минус 5			

		10. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
		11. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		12. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
20.	специалист по комплексной реабилитации	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу	10	
			при наличии первой квалификационной категории 15% к окладу	15	
			при наличии высшей квалификационной категории 20% к окладу	20	
		2. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
			3. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5
		4. Участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения (участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также в подготовке выступлений на конференциях и семинарах)	наличие	5	
			отсутствие	0	
		5. Участие в конкурсах профессионального мастерства, творческих лабораториях, экспериментальных группах	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
6. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной		5 5 минус 5		

			причины)		
		7. Использование новых эффективных технологий в процессе социального обслуживания граждан	своевременность и качество подготовки, внедрения и реализации замечание по внедрению и реализации	5 минус 5	
		8. Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений) отсутствие жалоб (обращений)	минус 5 5	
		9. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		10. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
		11. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		12. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
21.	заведующий отделением	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу при наличии первой квалификационной категории 15% к окладу при наличии высшей квалификационной категории 20% к окладу	10 15 20	
		2. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
		3. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
		4. Участие в методической	наличие	5	

	работе и инновационной деятельности учреждения (участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также в подготовке выступлений на конференциях и семинарах)	отсутствие	0	
	5. Участие в конкурсах профессионального мастерства, творческих лабораториях, экспериментальных группах	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
	6. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
	7. Использование новых эффективных технологий в процессе социального обслуживания граждан	своевременность и качество подготовки, внедрения и реализации замечание по внедрению и реализации	5 минус 5	
	8. Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений) отсутствие жалоб (обращений)	минус 5 5	
	9. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
	10. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 баллов минус 5	
	11. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д.) не принимает участие	5 0	
	12. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников:				

Профессиональная квалификационная группа «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»					
22.	санитарка	1. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
		2. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
		3. Соблюдение комплексной безопасности (санитарно-эпидемиологическая безопасность)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		4. Охрана здоровья обслуживаемых (получателей социальных услуг)	отсутствие травматизма наличие несчастных случаев	5 минус 5	
		5. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
		6. Соблюдение комплексной безопасности (охрана труда, пожарная безопасность)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		7. Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений) отсутствие жалоб (обращений)	минус 5 5	
		8. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		9. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
		10. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		11. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	

Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»					
23.	инструктор по лечебной физкультуре	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу	10	
			при наличии первой квалификационной категории 15% к окладу	15	
			при наличии высшей квалификационной категории 20% к окладу	20	
		2. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
		3. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
		4. Участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения (участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также в подготовке выступлений на конференциях и семинарах)	наличие	5	
			отсутствие	0	
		5. Участие в конкурсах профессионального мастерства, творческих лабораториях, экспериментальных группах	самостоятельно по направлению учреждения	5 5	
			отказ (без уважительной причины)	минус 5	
		6. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения	5 5	
отказ (без уважительной причины)	минус 5				
7. Использование новых эффективных технологий в процессе социального обслуживания граждан	своевременность и качество подготовки, внедрения и реализации	5			
	замечание по внедрению и реализации	минус 5			
8. Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений)	минус 5			
	отсутствие жалоб (обращений)	5			
9. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений	5			
	наличие нарушений	минус 5			
10. Высокое качество	положительные	5 баллов			

		выполняемой работы	результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	минус 5	
		11. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		12. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
24.	инструктор по трудовой терапии	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу	10	
			при наличии первой квалификационной категории 15% к окладу	15	
			при наличии высшей квалификационной категории 20% к окладу	20	
		2. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
			3. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5
		4. Участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения (участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также в подготовке выступлений на конференциях и семинарах)	наличие	5	
			отсутствие	0	
		5. Участие в конкурсах профессионального мастерства, творческих лабораториях, экспериментальных группах	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
6. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)		5 5 минус 5		

		7. Использование новых эффективных технологий в процессе социального обслуживания граждан	своевременность и качество подготовки, внедрения и реализации замечание по внедрению и реализации	5 минус 5	
		8. Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений) отсутствие жалоб (обращений)	минус 5 5	
		9. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		10. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
		11. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
		12. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
25.	медицинская сестра по массажу	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу при наличии первой квалификационной категории 15% к окладу при наличии высшей квалификационной категории 20% к окладу	10 15 20	
		2. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
		3. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
		4. Участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения	наличие	5	

		(участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также в подготовке выступлений на конференциях и семинарах)	отсутствие	0	
		5. Соблюдение комплексной безопасности (санитарно-эпидемиологическая безопасность, охрана труда, пожарная безопасность)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		6. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
		7. Использование новых эффективных технологий в процессе социального обслуживания граждан	своевременность и качество подготовки, внедрения и реализации замечание по внедрению и реализации	5 минус 5	
		8. Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений) отсутствие жалоб (обращений)	минус 5 5	
		9. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		10. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
		11. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		12. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
26.	медицинская сестра палатная	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу	10	

		при наличии первой квалификационной категории 15% к окладу	15	
		при наличии высшей квалификационной категории 20% к окладу	20	
	2. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
	3. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
	4. Соблюдение комплексной безопасности (санитарно-эпидемиологическая безопасность)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
	5. Охрана здоровья обслуживаемых (получателей социальных услуг)	отсутствие травматизма наличие несчастных случаев	5 минус 5	
	6. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
	7. Соблюдение комплексной безопасности (охрана труда, пожарная безопасность)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
	8. Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений) отсутствие жалоб (обращений)	минус 5 5	
	9. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
	10. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
	11. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	

		12. Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
27.	медицинская сестра	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу	10	
			при наличии первой квалификационной категории 15% к окладу	15	
			при наличии высшей квалификационной категории 20% к окладу	20	
		2. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
		3. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
		4. Массовая заболеваемость обслуживаемых граждан инфекционными заболеваниями	наличие	минус 5	
			отсутствие	5	
		5. Соблюдение комплексной безопасности (санитарно-эпидемиологическая безопасность, пожарная безопасность, охрана труда)	отсутствие нарушений	5	
			наличие нарушений	минус 5	
		6. Охрана здоровья обслуживаемых (получателей социальных услуг)	отсутствие травматизма наличие несчастных случаев	5 минус 5	
7. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения		5 5		
	отказ (без уважительной причины)	минус 5			
8. Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений)	минус 5			
	отсутствие жалоб (обращений)	5			
9. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений	5			
	наличие нарушений	минус 5 баллов			
10. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей	5			

			отрицательные результаты анкетирование	минус 5	
		11. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		12. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»					
28.	врач-специалист	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу	10	
			при наличии первой квалификационной категории 15% к окладу	15	
			при наличии высшей квалификационной категории 20% к окладу	20	
		2. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
		3. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
		4. Соблюдение комплексной безопасности (санитарно-эпидемиологическая безопасность, пожарная безопасность, охрана труда)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		5. Охрана здоровья обслуживаемых (получателей социальных услуг)	отсутствие травматизма наличие несчастных случаев	5 минус 5	
		6. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
		7. Использование новых эффективных технологий в процессе социального обслуживания граждан	своевременность и качество подготовки, внедрения и реализации замечание по внедрению и реализации	5 минус 5	
		8. Удовлетворенность граждан качеством и количеством	наличие обоснованных жалоб (обращений)	минус	

		предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	отсутствие жалоб (обращений)	5	
		9. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		10. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
		11. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		12. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования:					
Профессиональная квалификационная группа педагогических работников					
29.	воспитатель	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу	10	
			при наличии первой квалификационной категории 15% к окладу	15	
			при наличии высшей квалификационной категории 20% к окладу	20	
		2. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
			3. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5
		4. Участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения (участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также	наличие отсутствие	5 0	

		в подготовке выступлений на конференциях и семинарах)			
		5. Участие в конкурсах профессионального мастерства, творческих лабораториях, экспериментальных группах	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
		6. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
		7. Использование новых эффективных технологий в процессе социального обслуживания граждан	своевременность и качество подготовки, внедрения и реализации замечание по внедрению и реализации	5 минус 5	
		8. Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений) отсутствие жалоб (обращений)	минус 5 5	
		9. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		10. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
		11. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		12. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
30.	методист	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу при наличии первой квалификационной категории 15% к окладу при наличии высшей квалификационной	10 15 20	

		категории 20% к окладу		
2. Соблюдение трудовой дисциплины		своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
3. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения		знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
4. Участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения (участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также в подготовке выступлений на конференциях и семинарах)		наличие отсутствие	5 0	
5. Участие в конкурсах профессионального мастерства, творческих лабораториях, экспериментальных группах		самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
6. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки		самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
7. Внедрение новых эффективных технологий в процесс социального обслуживания граждан		своевременность и качество подготовки, внедрения и реализации замечание по внедрению и реализации	5 минус 5	
8. Удовлетворенность работников качеством предоставленных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)		наличие обоснованных жалоб (обращений) отсутствие жалоб (обращений)	минус 5 5	
9. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде		отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
10. Высокое качество выполняемой работы		положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
11. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности		активное участие в деятельности учреждения (комиссии,	5	

			участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	0	
		12. Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
31.	логопед	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу	10	
			при наличии первой квалификационной категории 15% к окладу	15	
			при наличии высшей квалификационной категории 20% к окладу	20	
		2. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
			3. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5
		4. Участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения (участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также в подготовке выступлений на конференциях и семинарах)	наличие	5	
			отсутствие	0	
		5. Участие в конкурсах профессионального мастерства, творческих лабораториях, экспериментальных группах	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
			6. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5
7. Использование новых эффективных технологий в процессе социального обслуживания граждан	своевременность и качество подготовки, внедрения и реализации замечание по внедрению и реализации	5 минус 5			
	8. Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных	наличие обоснованных жалоб (обращений) отсутствие жалоб	минус 5		

		жалоб на качество их предоставления)	(обращений)	5	
		9. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		10. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
		11. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		12. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии:					
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»					
32.	культури-организатор	1. Наличие квалификационной категории в следующих размерах к должностному окладу:	при наличии второй квалификационной категории 10% к окладу	10	
			при наличии первой квалификационной категории 15% к окладу	15	
			при наличии высшей квалификационной категории 20% к окладу	20	
		2. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
			3. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5
		4. Участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения (участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также	наличие	5	
			отсутствие	0	

		в подготовке выступлений на конференциях и семинарах)			
		5. Участие в конкурсах профессионального мастерства, творческих лабораториях, экспериментальных группах	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
		6. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	самостоятельно по направлению учреждения отказ (без уважительной причины)	5 5 минус 5	
		7. Использование новых эффективных технологий в процессе социального обслуживания граждан	своевременность и качество подготовки, внедрения и реализации замечание по внедрению и реализации	5 минус 5	
		8. Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений) отсутствие жалоб (обращений)	минус 5 5	
		9. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		10. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
		11. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		12. Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих:					
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»					
34.	кастелянша	1. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	

		2. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
		3. Соблюдение комплексной безопасности (санитарно-эпидемиологическая безопасность)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		4. Соблюдение комплексной безопасности (охрана труда)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		5. Соблюдение комплексной безопасности (пожарная безопасность)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		6. Охрана здоровья обслуживаемых (получателей социальных услуг)	отсутствие травматизма наличие несчастных случаев	5 минус 5	
		7. Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений) отсутствие жалоб (обращений)	минус 5 5	
		8. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		9. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
		10. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		11. Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
35.	уборщик служебных помещений	1. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
		2. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	

		3. Соблюдение комплексной безопасности (охрана труда)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		4. Соблюдение комплексной безопасности (пожарная безопасность)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		5. Соблюдение комплексной безопасности (санитарно-эпидемиологическая безопасность)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		6. Охрана здоровья обслуживаемых (получателей социальных услуг)			
		7. Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений) отсутствие жалоб (обращений)	минус 5 5	
		8. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		9. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
		10. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		11. Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
36.	буфетчик	1. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
		2. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
		3. Соблюдение комплексной безопасности (санитарно-	отсутствие нарушений	5	

		эпидемиологическая безопасность)	наличие нарушений	минус 5	
		4. Соблюдение комплексной безопасности (охрана труда)	отсутствие нарушений	5	
			наличие нарушений	минус 5	
		5. Соблюдение комплексной безопасности (пожарная безопасность)	отсутствие нарушений	5	
			наличие нарушений	минус 5	
		6. Охрана здоровья обслуживаемых (получателей социальных услуг)	отсутствие травматизма	5	
			наличие несчастных случаев	минус 5	
		7. Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений)	минус 5	
			отсутствие жалоб (обращений)	5	
		8. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений	5	
			наличие нарушений	минус 5	
		9. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей	5	
			отрицательные результаты анкетирования	минус 5	
		10. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д)	5	
			не принимает участие	0	
		11. Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения	5	
			не выполненные поручения	минус 5	
37.	кладовщик	1. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий	5	
			наличие замечаний	минус 5	
		2. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение	5	
			несоблюдение, наличие замечаний	минус 5	
		3. Соблюдение комплексной безопасности (санитарно-эпидемиологическая безопасность)	отсутствие нарушений	5	
			наличие нарушений	минус 5	
		4. Соблюдение комплексной	отсутствие нарушений	5	

		безопасности (охрана труда)	наличие нарушений	минус 5	
		5. Соблюдение комплексной безопасности (пожарная безопасность)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		6. Охрана здоровья обслуживаемых (получателей социальных услуг)	отсутствие травматизма наличие несчастных случаев	5 минус 5	
		7. Удовлетворенность граждан качеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений) отсутствие жалоб (обращений)	минус 5 5	
		8. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		9. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
		10. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		11. Выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
38.	кухонный рабочий	1. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
		2. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
		3. Соблюдение комплексной безопасности (санитарно-эпидемиологическая безопасность)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		4. Соблюдение комплексной безопасности (охрана труда)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	

		5. Соблюдение комплексной безопасности (пожарная безопасность)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		6. Охрана здоровья обслуживаемых (получателей социальных услуг)	отсутствие травматизма наличие несчастных случаев	5 минус 5	
		7. Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений) отсутствие жалоб (обращений)	минус 5 5	
		8. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		9. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
		10. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		11. Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
39.	оператор стиральных машин	1. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
		2. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
		3. Соблюдение комплексной безопасности (санитарно-эпидемиологическая безопасность)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		4. Соблюдение комплексной безопасности (охрана труда)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		5. Соблюдение комплексной безопасности (пожарная безопасность)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5	

				минус 5	
		6. Охрана здоровья обслуживаемых (получателей социальных услуг)	отсутствие травматизма наличие несчастных случаев	5 минус 5	
		7. Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений) отсутствие жалоб (обращений)	минус 5 5	
		8. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		9. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
		10. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		11. Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
40.	повар	1. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
		2. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
		3. Соблюдение комплексной безопасности (санитарно-эпидемиологическая безопасность)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		4. Соблюдение комплексной безопасности (охрана труда)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		5. Соблюдение комплексной безопасности (пожарная безопасность)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	

		6. Охрана здоровья обслуживаемых (получателей социальных услуг)	отсутствие травматизма наличие несчастных случаев	5 минус 5	
		7. Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления)	наличие обоснованных жалоб (обращений) отсутствие жалоб (обращений)	минус 5 5	
		8. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		9. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
		10. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0	
		11. Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения не выполненные поручения	5 минус 5	
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»					
41.	водитель автомобиля	1. Соблюдение трудовой дисциплины	своевременное и качественное выполнение плановых заданий наличие замечаний	5 минус 5	
		2. Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	знание, соблюдение несоблюдение, наличие замечаний	5 минус 5	
		3. Соблюдение комплексной безопасности (санитарно-эпидемиологическая безопасность)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		4. Соблюдение комплексной безопасности (охрана труда)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	
		5. Соблюдение комплексной безопасности (пожарная безопасность)	отсутствие нарушений наличие нарушений	5 минус 5	

	6. Охрана здоровья обслуживаемых (получателей социальных услуг)	отсутствие травматизма наличие несчастных случаев	5 минус 5	
	7. Соблюдение безопасности дорожного движения	наличие обоснованных жалоб (обращений)	минус 5	
		отсутствие жалоб (обращений)	5	
	8. Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	отсутствие нарушений	5	
		наличие нарушений	минус 5	
	9. Высокое качество выполняемой работы	положительные результаты опроса (в форме анкетирования), наличие письменных благодарностей отрицательные результаты анкетирования	5 минус 5	
10. Персональный вклад работника в общие результаты деятельности	активное участие в деятельности учреждения (комиссии, участие в конкурсах, мероприятия и т.д) не принимает участие	5 0		
11. Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения	выполненные поручения	5		
	не выполненные поручения	минус 5		

Шкала перевода баллов стимулирующих выплат для категории специалисты, педагогические работники, медицинские работники, работники культуры, кинематографии, искусства, физической культуры и спорта	
Баллы	Процент выплаты
10	10
20	20
30	30
40	40
выше 50	50