

От Работодателя:

Директор бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры «Белоярский  
комплексный центр социального  
обслуживания населения»



В.С. Гейдарова

30 апреля 2025 года

От Работников:

Председатель Представительного органа  
работников бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа  
– Югры «Белоярский комплексный  
центр социального обслуживания  
населения»

В.В. Шарова

30 апреля 2025 года

|                                                                                                                                                                                                       |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Коллективный договор,<br>(изменения в коллективный договор)<br>зарегистрирован в Управлении по охране труда и социальной<br>политике администрации Белоярского района<br>регистрационный номер 181693 |                  |
| 30                                                                                                                                                                                                    | апреля 2025 года |
| и.с.с. по 09 и 07.                                                                                                                                                                                    |                  |
| (должность)                                                                                                                                                                                           |                  |
| Тяжикова К.А.                                                                                                                                                                                         |                  |

### ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к коллективному договору между работниками бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» и бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» на 2024-2026 годы

30 апреля 2025 года

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Работодатель), в лице директора Гейдаровой Валерии Сергеевны и работники бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Работники), в лице председателя Представительного органа работников Шаровой Виктории Викторовны, договорились о внесении изменений в коллективный договор между работниками бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» и бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» на 2024-2026 годы (далее – коллективный договор):

1. Пункт 5.19 коллективного договора после слов «отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до четырнадцати лет без матери» дополнить словами «,работнику, осуществляющему уход за членом семьи или иным родственником, являющимися инвалидами I группы».

после слов «в удобное для них время;» дополнить абзац следующего содержания: «С учетом рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений сторонам социального партнерства по разработке и реализации мероприятий корпоративной социальной политики по поддержке работодателями работников с семейными обязанностями, предоставлять работникам, при поступлении ребенка в 1 класс, на основании письменного заявления дополнительный выходной день без сохранения заработной платы 1 сентября».

2. В пункте 7.1. коллективного договора слова «постановления Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры четвертого созыва от 1 марта 2010 года № 4676

«Об утверждении официального толкования отдельных норм Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – постановление Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры четвертого созыва от 1 марта 2010 года № 4676)», заменить словами «постановления Думы автономного округа – Югры от 29 ноября 2023 года № 951 «Об утверждении официального толкования отдельных норм Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – постановление Думы автономного округа – Югры от 29 ноября 2023 года № 951».

3. В пункте 7.6.1. коллективного договора слова «автомобильным транспортом – в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси), при его отсутствии – в автобусах с мягкими откидными сиденьями» заменить словами «автомобильным транспортом – в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по маршрутам регулярных перевозок».

4. Пункт 7.8. коллективного договора изложить в новой редакции: «В случае, если работник проводит отпуск в нескольких местах, компенсируется стоимость проезда только к одному из этих мест (по выбору работника), а также стоимость обратного проезда от того же места к месту жительства по фактическим расходам (при условии проезда по кратчайшему маршруту) или не более фактически произведенных расходов на основании справки о стоимости проезда на дату осуществления проезда, выданной организацией, осуществляющей продажу проездных и перевозочных документов (билетов), о стоимости проезда от места жительства к месту проведения отпуска (по выбору работника) и обратно кратчайшим маршрутом.

Под кратчайшим маршрутом в настоящем толковании признается наименьшее расстояние от места жительства работника до места использования отпуска, включая промежуточные пункты следования, находящиеся последовательно в направлении от места жительства работника к месту использования отпуска и обратно по существующей транспортной схеме».

5. Пункт 7.9. коллективного договора дополнить абзацем следующего содержания: «Условие о проезде по кратчайшему маршруту не применяется, если промежуточными пунктами следования от места жительства работника к месту использования отпуска и обратно являются: в западном направлении – г. Екатеринбург, или г. Москва, или г. Тюмень, в восточном направлении – г. Екатеринбург, или г. Москва, или г. Новосибирск; населенные пункты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в которых расположены железнодорожная станция, пристань, аэропорт, автовокзал. Об отсутствии прямого маршрута на дату осуществления проезда от места жительства к месту использования отпуска и обратно работник представляет справку, выданную организацией, осуществляющей продажу проездных и перевозочных документов (билетов)».

6. Пункт 7.12 коллективного договора после 2 абзаца дополнить абзацем



следующего содержания: «Компенсация стоимости провоза багажа при следовании за пределы территории Российской Федерации воздушным транспортом без посадки в ближайшем к месту пересечения государственной границы Российской Федерации аэропорту осуществляется в порядке, определенном абзацем первым настоящего пункта в отношении возмещения стоимости воздушной перевозки».

Слова «постановление Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры четвертого созыва от 1 марта 2010 года № 4676» заменить словами «постановление Думы автономного округа – Югры от 29 ноября 2023 года № 951»

7. В пункте 7.13 коллективного договора слова «постановление Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры четвертого созыва от 1 марта 2010 года № 4676» заменить словами «постановление Думы автономного округа – Югры от 29 ноября 2023 года № 951».

Последний абзац изложить в новой редакции: «В случае, если выплата средств для предварительной компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно не требуется, письменное заявление для компенсации указанных расходов представляется работником не позднее 20 декабря года, в котором осуществлен проезд».

Если работник представил авансовый отчет о произведенных расходах после 20 декабря текущего календарного года или в следующем календарном году, годом использования права на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно считается год, в котором работник вернулся к месту жительства, независимо от даты представления указанного авансового отчета».

8. Пункт 7.16 коллективного договора изложить в новой редакции: «В случае отсутствия сведений о нормах расхода топлива соответствующей марки транспортного средства в правовых актах Министерства транспорта Российской Федерации оплата стоимости проезда производится в соответствии с данными о расходе топлива, указанными в инструкции по эксплуатации транспортного средства, либо на основании данных о расходе топлива соответствующей марки транспортного средства смешанного цикла, представленных официальными дилерами производителей транспортных средств, либо в соответствии с утверждаемыми Министерством транспорта Российской Федерации нормами расхода топлива марки транспортного средства, сходной с маркой транспортного средства работника или членов его семьи по следующим параметрам: модель, марка транспортного средства работника или членов его семьи должны совпадать с моделью, маркой транспортного средства, указанного в правовых актах Министерства транспорта Российской Федерации, а объем и мощность двигателя транспортного средства работника или членов его семьи должны быть равными или больше объема и мощности двигателя транспортного средства, указанного в правовых актах Министерства транспорта Российской Федерации, с которым совпадают модель, марка транспортного средства работника».

9. В пункте 7.22.1 подпункте 7 коллективного договора слова «абзацем четвертым подпункта 1 пункта 7 раздела I «Официального толкования пункта 1 статьи 4» постановления Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 марта 2010 года № 4676» заменить словами «абзацем четвертым подпункта 1 пункта 8 раздела I «Официального толкования пункта III статьи 4» постановления Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 ноября 2023 года № 951».

10. В пункте 7.24, 7.25 коллективного договора слова «постановление Думы

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры четвертого созыва от 1 марта 2010 года № 4676» заменить словами «постановление Думы автономного округа – Югры от 29 ноября 2023 года № 951».

11. Пункт 7.29 коллективного договора после слов «государственные учреждения могут выплачивать безотчетные суммы в целях возмещения дополнительных расходов, связанных с такими командировками» дополнить абзацами «При отсутствии проездных документов, подтверждающих расходы по проезду к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы, данные расходы возмещаются в размере, не превышающем минимальной стоимости проезда в соответствии с транспортной доступностью.

Размеры возмещения суточных при направлении руководителей и работников государственных учреждений в служебные командировки за пределы территории Российской Федерации устанавливаются в размерах, равных утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 года № 812 «О размере и порядке выплаты суточных в иностранной валюте и надбавок к суточным в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета» размерам суточных в иностранной валюте, выплачиваемых работникам организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета, при служебных командировках на территории иностранных государств».

12. Пункт 7.31. коллективного договора после слов «в данном календарном году.» дополнить словами «График предоставления указанных дней в случае использования более четырех дополнительных оплачиваемых дней подряд согласовывается работником с работодателем.».

13. В приложении 1 коллективного договора «Положение об оплате труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Положение об оплате труда работников) таблицу п. 2.1.2 изложить в новой редакции:

| № п/п                                                                                                                              | Квалификационный уровень                                                                                                                                         | Наименование должностей         | Размер<br>должностно<br>го оклада,<br>руб. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------|
| Профессиональные квалификационные группы должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг: |                                                                                                                                                                  |                                 |                                            |
| 1.                                                                                                                                 | Профессиональная квалификационная группа «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг» |                                 |                                            |
| 1.1.                                                                                                                               | 1 квалификационный уровень                                                                                                                                       | специалист по социальной работе | 18928,00                                   |
| 2.                                                                                                                                 | Профессиональная квалификационная группа «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»                |                                 |                                            |
| 2.1.                                                                                                                               |                                                                                                                                                                  | заведующий отделением           | 21 840,00                                  |

14. В приложении 1 «Положение об оплате труда работников» таблицу п. 2.1.3 изложить в новой редакции:

| № п/п | Квалификационный уровень | Наименование должностей | Размер<br>должностно |
|-------|--------------------------|-------------------------|----------------------|
|-------|--------------------------|-------------------------|----------------------|

|                                                                                                |                                                                                            |                                                                                           |                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|                                                                                                |                                                                                            |                                                                                           | го оклада,<br>руб. |
| Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников: |                                                                                            |                                                                                           |                    |
| 1.                                                                                             | Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал» |                                                                                           |                    |
| 1.1.                                                                                           | 1 квалификационный уровень                                                                 | инструктор по лечебной физкультуре                                                        | 19 240,00          |
| 1.2.                                                                                           | 3 квалификационный уровень                                                                 | медицинская сестра, медицинская сестра палатная (постовая), медицинская сестра по массажу | 20 280,00          |
| 1.3.                                                                                           | 5 квалификационный уровень                                                                 | старшая медицинская сестра                                                                | 21 320,00          |
| 2.                                                                                             | Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»                               |                                                                                           |                    |
| 2.1.                                                                                           | 2 квалификационный уровень                                                                 | врач-специалист                                                                           | 29 640,00          |

15. В приложении 1 коллективного договора «Положение об оплате труда работников» в п. 2.1.71 слова «сиделка» исключить.

16. В приложении 1 коллективного договора «Положение об оплате труда работников» п. 3.12 после слов «Сверхурочная работа оплачивается» дополнить словами «исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с действующей системой оплаты труда, включая компенсационные и стимулирующие выплаты»,.

17. В приложении 1 коллективного договора «Положение об оплате труда работников» п. 6.12 изложить в новой редакции:

«6.12. Выплаты денежных средств работникам учреждения, полученные от приносящей доход деятельности, следующие:

- стимулирующие выплаты (за интенсивность работы, за качество выполняемых работ; выплаты по итогам работы за год) при наличии обоснованной экономии, в соответствии с действующим коллективным договором;

- выплата до одного месячного фонда оплаты труда работающим юбилярам, которым исполнятся 50, 55, 60 и 65 лет, проработавшим в учреждениях, подведомственных Депсоцразвития Югры, не менее 10 лет, при наличии обоснованной экономии фонда оплаты труда. Разрешается выплата за счет обоснованной экономии бюджетных средств по фонду оплаты труда (основание: Отраслевое соглашение между Департаментом социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Объединенной профсоюзной организацией работников социальной защиты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по обеспечению социально-трудовых гарантий работникам отрасли на 2023 – 2025 годы).

Месячный фонд оплаты труда по основной занимаемой должности для определения размера выплаты работающим юбилярам, которым исполняется 50, 55, 60 и 65 лет формируется (состоит) из:

должностного оклада;

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями:

- районного коэффициента к заработной плате;
- процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;
- персонального коэффициента;
- выплаты водителям за классность;
- выплаты за ученую степень;
- выплаты за почетное звание;
- выплаты за работу в группах для детей, инфицированных туберкулезом.
- оказание работнику материальной помощи в случае смерти близких родственников (родители, муж, жена, дети) в размере 10 000 рублей;
- оказание материальной помощи одному из близких родственников работника (муж, жена, родители, дети) в случае смерти работника в размере 10 000 рублей;
- выплата в размере 3 000 рублей, работникам, проработавшим в течение календарного года без листков нетрудоспособности при наличии обоснованной экономии фонда оплаты труда, в соответствии с действующим коллективным договором;
- оплата проезда на похороны близких родственников (родители, муж, жена, дети).
- выплата руководителю и секретарю выборного Представительного органа учреждения, не освобожденных от основной работы.»

18. В приложении 3, 4, 5 к приложению 1 коллективного договора «Положение об оплате труда работников» слова «санитарка», «сиделка» заменить словами «помощник по уходу».

19. В приложение 2 к коллективному договору «Положение об образовании и использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» п. 3.1. раздела 3. Основные направления расходования средств, полученных от приносящих доход деятельности изложить в следующей редакции:

«3.1. Денежные средства, полученные от приносящей доход деятельности, в зависимости от источника их формирования, расходуются по следующим направлениям:

- средства от оказания платных услуг, после расчета по налогам в соответствии с действующим законодательством, на основании нормативно-правовых документов учреждения направляются на текущие расходы и расходы капитального характера учреждения согласно утвержденной смете доходов и расходов согласно статьям экономической классификации расходов:

оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда статья 210, в том числе по подстатьям:

211 «Заработная плата»:

Выплаты денежных средств работникам учреждения, полученные от приносящей доход деятельности, следующие:

стимулирующие выплаты (за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы за календарный год) при наличии обоснованной экономии, в соответствии с действующим коллективным договором;

оказание работнику материальной помощи в случае смерти близких родственников (родители, муж, жена, дети) в размере 10 000 рублей;



оказание материальной помощи одному из близких родственников работника (муж, жена, родители, дети) в случае смерти работника в размере 10 000 рублей;

выплата в размере 3000 рублей, работникам, проработавшим в течение календарного года без листков нетрудоспособности при наличии обоснованной экономии фонда оплаты труда, в соответствии с действующим коллективным договором;

выплата одного месячного фонда оплаты труда работающим юбилярам, которым исполняется 50, 55, 60 и 65 лет, проработавшим в учреждении не менее 10 лет, за счет обоснованной экономии бюджетных средств по фонду оплаты труда. Разрешается выплата за счет обоснованной экономии бюджетных средств по фонду оплаты труда (основание: Отраслевое соглашение между Департаментом социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Объединенной профсоюзной организацией работников социальной защиты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по обеспечению социально-трудовых гарантий работникам отрасли на 2023 – 2025 годы.);

выплата руководителю и секретарю выборного Представительного органа работников учреждения, не освобожденных от основной работы.

Размер стимулирующих выплат устанавливается комиссией по установлению стимулирующих выплат в процентном соотношении к должностному окладу по занимаемой должности с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях на основании критериев, указанных в приложении 3, в приложении 4 к Положению об оплате труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения», но не более 100 процентов.

Выплата стимулирующих выплат производится на основании приказа директора учреждения, при наличии обоснованной экономии.

Выплата устанавливается ежемесячно, персонально по каждому работнику на основании показателя оценки эффективности деятельности работника.

Материальная помощь, выплаты юбилярам производится на основании приказа директора учреждения, с учетом мнения Представительного органа работников, при наличии обоснованной экономии.

Стимулирующие выплаты директору учреждения устанавливаются приказом Департаментом государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции автономного округа по предложению Депсоцразвития Югры. Выплаты, предусмотренные отраслевым соглашением между Депсоцразвития Югры и Объединенной профсоюзной организацией работников социальной защиты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по обеспечению социально-трудовых гарантий работникам отрасли, директору учреждения производятся на основании согласованного с Управлением социальной защиты населения, опеки и попечительства по Белоярскому району ходатайства.

212 «Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме» - возмещение командировочных расходов (суточные);

213 «Начисления на выплаты по оплате труда» - страховые взносы во внебюджетные фонды в соответствии с законодательством;

214 «Прочие несоциальные выплаты персоналу в натуральной форме», в том числе оплата проезда на похороны близких родственников (родители, муж, жена, дети).

Оплата работ и услуг статья 220 – выполнение работ, оказание услуг, связанных с текущей деятельностью учреждения (услуги связи, коммунальные услуги, текущий ремонт и техническое обслуживание оборудования, помещений, обучение сотрудников, проведение санитарно-эпидемиологических экспертиз, оплата проезда на похороны близких родственников (родители, муж, жена, дети) и т.д.) в том числе по подстатьям:

221 «Услуги связи»;

222 «Транспортные услуги»;

223 «Коммунальные услуги»;

224 «Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)»;

225 «Работы, услуги по содержанию имущества»;

226 «Прочие работы, услуги», в том числе возмещение командировочных расходов (проезд, проживание), прохождение предварительного медицинского осмотра сотрудников при заключении трудовых договоров и т.д.;

227 «Страхование»;

228 «Услуги, работы для целей капитальных вложений».

267 «Социальные компенсации персоналу в натуральной форме».

Статья 290 «Прочие расходы» - налоги в соответствии с законодательством, штрафы, государственных пошлин, судебные издержки, морального вреда и т.д.;

Статья 310 «Увеличение стоимости основных средств» – расходы капитального характера – приобретение (изготовление), модернизация основных средств.

Статья 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» – приобретение (изготовление) материалов, сырья, готовой продукции предназначенных для использования в процессе деятельности учреждения (медикаментов, продуктов питания, горюче-смазочных материалов, строительных материалов, мягкого инвентаря, прочих оборотных запасов (материалов), прочих материальных запасов однократного применения (подарки, сувениры, грамоты и т.д.)».

20. Приложение 3 коллективного договора «О порядке предоставления отпусков» изложить в новой редакции (приложение 1 к настоящему дополнительному соглашению).

21. В приложении 5 коллективного договора «Перечень профессий, должностей работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения, имеющих право на бесплатное получение специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты» слова «санитарка», «сиделка», «инструктор по трудовой терапии» исключить.

22. Приложение 6 коллективного договора «Положение об аттестации работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» исключить.

23. Приложение 7 коллективного договора «Положение по установлению квалификационных уровней (внутридолжностных категорий) бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» исключить.

Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания между работниками бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» и



бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» и распространяет свое действие на правоотношения, возникающие с 1 января 2025 года.

### **О порядке предоставления отпусков**

В целях упорядочения представления отпусков, установить следующий порядок предоставления отпусков:

1. Отпуска предоставлять в соответствии с графиком отпусков, утвержденным не позднее чем за две недели до наступления календарного года.

2. Установить общую продолжительность ежегодного и дополнительных отпусков Работникам учреждения:

1) Заместитель директора – 55 календарных дней (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера + 3 за ненормированный рабочий день).

2) Главный бухгалтер – 55 календарных дней (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера + 3 за ненормированный рабочий день).

3) Заместитель главного бухгалтера – 52 календарных дня (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

4) Бухгалтер – 52 календарных дня (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

5) Экономист – 52 календарных дня (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

6) Специалист по закупкам – 52 календарных дня (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

7) Юрисконсульт – 52 календарных дня (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

8) Специалист по кадрам – 52 календарных дня (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

9) Документовед – 52 календарных дней (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

10) Инженер по автоматизированным системам управления производством – 52 календарных дня (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

11) Специалист по охране труда – 52 календарных дня (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам,

работающим в районах Крайнего Севера).

12) Специалист по пожарной профилактике – 52 календарных дня (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

13) Кладовщик – 52 календарных дня (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

14) Шеф-повар – 52 календарных дня (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

15) Повар – 59 календарных дней (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера +7 за работу с вредными условиями труда).

16) Кухонный рабочий – 52 календарных дней (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

17) Кастелянша – 52 календарных дня (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

18) Оператор стиральных машин – 52 календарных дней (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

19) Водитель автомобиля – 52 календарных дней (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

20) Уборщик служебных помещений – 52 календарных дней (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

21) Заведующий отделением – 55 календарных дней (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера + 3 за ненормированный рабочий день).

22) Психолог – 52 календарных дня (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

23) Специалист по социальной реабилитации – 52 календарных дня (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

24) Специалист по работе с семьей – 52 календарных дня (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

25) Специалист по социальной работе с семьей – 52 календарных дня (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

26) Буфетчик – 52 календарных дней (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).



27) Администратор – 52 календарных дня (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

28) Культурорганизатор – 52 календарных дня (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

29) Ассистент по оказанию технической помощи – 52 календарных дня (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

Основание: статья 115, статья 117, статья 119, статья 321 Трудового кодекса Российской Федерации.

3. Установить общую продолжительность ежегодного и дополнительного отпуска медицинским работникам:

1) Врач-специалист – 52 календарных дня (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

2) Заведующий отделением социально-медицинского отделения – 52 календарных дня (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

3) Старшая медицинская сестра – 52 календарных дней (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

4) Медицинская сестра палатная – 52 календарных дней (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

5) Медицинская сестра по массажу – 52 календарных дней (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

6) Инструктор по лечебной физкультуре – 52 календарных дней (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

Основание: статья 115, статья 117, статья 321 Трудового кодекса Российской Федерации, результаты специальной оценки условий труда.

4. Установить общую продолжительность ежегодного и дополнительного отпуска педагогическим работникам:

1) Методист – 52 календарных дня (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

2) Воспитатель – 52 календарных дня (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

3) Логопед – 52 календарных дня (28 ежегодный основной оплачиваемый отпуск + 24 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск лицам, работающим в районах Крайнего Севера).

Основание: статья 115, статья 321 Трудового кодекса Российской Федерации.