

628162, г. Белоярский, ул.  
Мкр.4-16

(место составления акта)

" 26 " июля 20 16 г.  
(дата составления акта)

15:13

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры  
"Комплексный центр социального обслуживания населения "Милосердие"  
Вх. № 15 141-1583 на 3 листах  
" 26 " 07 20 16  
Подпись

**АКТ ПРОВЕРКИ**  
**органом государственного контроля (надзора),**  
**органом муниципального контроля юридического лица,**  
**индивидуального предпринимателя**  
№1/140/146/2

По адресу/адресам: ул. Центральная, 9, г. Белоярский, Ханты-Мансийский Автономный округ  
Югра, 628162

(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения на проверку № 1/140/153/1 от 22.06.2016, Кривобокова  
Евгения Владимировича - руководителя Государственной инспекции труда -  
главного государственного инспектора труда в Ханты-Мансийском автономном  
округе - Югре

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена внеплановая, выездная проверка в отношении:  
(плановая/внеплановая, документарная/ выездная)

БУ ХМАО – Югры «Комплексный центр социального обслуживания населения «Милосердие»

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

27.06.2016 г. (09.00-17.00 час.) –

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 4 рабочих дней/  
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в Ханты-Мансийском автономном округе -  
Югре

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении  
выездной проверки) Милокова М.Н., директор

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Грибова Людмила Александровна, Главный государственный  
инспектор труда - заместитель начальника отдела

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае  
привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии),  
должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и  
наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или  
уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного  
представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации),  
присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных  
муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

В результате внеплановой выездной проверки соблюдения трудового законодательства и  
иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в БУ ХМАО – Югры  
«Комплексный центр социального обслуживания населения «Милосердие» установлено:



Прием на работу, трудовая деятельность

Согласно ст. 68 Трудового кодекса РФ, приказ (распоряжение) работодателя о приеме на работу объявляется работникам под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы.

1. Штатное расписание учреждения утверждено 10.06.2016 г.  
 2. Трудовые договора с 132 работниками (в т.ч. 2 по совместительству) учреждения заключены в письменной форме. В соответствии со ст. 57 ТК РФ в трудовых договорах предусмотрены все обязательные условия.

3. В соответствии со ст. 67 Трудового кодекса Российской Федерации получение работниками экземпляров трудовых договоров подтверждено подписями работников на экземплярах трудовых договоров, хранящихся у работодателя.

4. Фактов допуска до соответствующей трудовой деятельности без справок об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования в учреждении не имеется (в том числе лиц, осуществляющих деятельность по договорам ГПХ), соответствующие справки хранятся в личных делах работников

5. В нарушение п. 1.2.3 Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей (утв. приказом Минэнерго России от 13.01.2003 г. № 6), п. 2.5 Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок (утв. приказом Минтрудсоцзащиты России от 24.07.2013 г. № 328н) в учреждении не назначено конкретное лицо, из числа работников учреждения, ответственное за электрохозяйство организации (в т.ч. за присвоение I группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу).

6. В нарушение п. 1.4.4 Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей (утв. приказом Минэнерго России от 13.01.2003 г. № 6) присвоение I группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу учреждения не осуществлено.

В указанных нарушениях трудового законодательства виновны: юридическое лицо - БУ ХМАО – Югры «Комплексный центр социального обслуживания населения «Милосердие», должностное лицо – директор БУ ХМАО – Югры «Комплексный центр социального обслуживания населения «Милосердие».

За выявленные нарушения трудового законодательства виновные лица подлежат привлечению к административной ответственности по ч. 1 ст. 5.27.1 КоАП РФ.

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): \_\_\_\_\_

Несоответствия не выявлены

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): \_\_\_\_\_

Факты не выявлены

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: 1. Предписание № 1/140/153/3 от 27.07.2016

Подписи лиц, проводивших проверку:                      Главный государственный инспектор труда -  
                     заместитель начальника отдела Грибова  
                     Людмила Александровна

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):                       
                     директор Муслюкова М.А. 26.07.2016                       
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“26” 07 2016 г.  
                      
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:                       
(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)