

от Работодателя:
Директор бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры «Белоярский комплексный
центр социального обслуживания
населения»

В.С. Гейдарова

13 декабря 2022 года



от Работников:
Председатель представительного
органа трудового коллектива
бюджетного учреждения Ханты-
Мансийского автономного округа –
Югры «Белоярский комплексный центр
социального обслуживания населения»

Е.И Ардынцова
13 декабря 2022 года

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к коллективному договору между работниками бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» и бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» на 2021-2023 годы

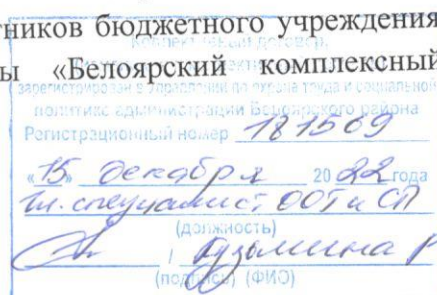
13 декабря 2022 года

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - Работодатель), в лице директора Гейдаровой Валерии Сергеевны и работники бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - Работники), в лице председателя Представительного органа Ардынцовой Елены Игоревны, во исполнение приказа Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26 октября 2022 года № 1345-р «Об организации работы по устранению нарушений, выявленных Счетной палатой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, письма Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17 ноября 2022 года № 15-Исх-20272 договорились о внесении изменений в коллективный договор, заключенный на 2021-2023 годы:

1. Внести в раздел 6 «Оплата труда» коллективного договора между работниками БУ «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» и БУ «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» от 26 декабря 2020 года следующие изменения:

1.1. Пункт 6.7 изложить в следующей редакции:

«6.7. Выплаты стимулирующего характера (выплата за интенсивность работы, выплаты за качество выполняемых работ; коэффициента эффективности деятельности; выплата за выслугу лет, премиальные выплаты по итогам работы за квартал; премиальные выплаты по итогам работы за календарный год) производятся на основании Положения «Об оплате труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения.»»;



1.2. Пункт 6.3 дополнить абзацами следующего содержания:

«Месячный фонд оплаты труда по основной занимаемой должности для определения размера единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, премиальной выплаты по итогам работы за календарный год, единовременной выплаты молодым специалистам формируется (состоит) из:

должностного оклада;

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями:

районного коэффициента к заработной плате;

процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

выплаты за выслугу лет;

персонального коэффициента;

выплаты водителям за классность;

выплаты за ученую степень;

выплаты за почетное звание;

ежемесячной надбавки к должностному окладу молодым специалистам;

выплаты за работу в группах для детей, инфицированных туберкулезом.».

2. Внести в раздел 7 «Социальные гарантии, льготы и компенсации» коллективного договора между работниками БУ «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» и БУ «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» от 26 декабря 2020 года следующие изменения:

2.1. Дополнить пункт 7.1 раздела 7 «Социальные гарантии, льготы и компенсации» абзацем вторым следующего содержания:

«Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно производится за счет средств субсидии на выполнение государственного задания.»;

2.2. Пункт 7.29 изложить в следующей редакции:

«7.29. Расходы руководителей и (или) работников учреждения, связанные со служебными командировками на территории Российской Федерации, возмещаются в пределах фактических документально подтвержденных расходов, но не свыше следующих размеров, в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19 мая 2008 года № 108-п «О Порядке возмещения расходов, связанных со служебными командировками, руководителям и работникам государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», а именно:

а) расходы по найму жилого помещения (кроме случая, когда направленным в служебную командировку руководителю и (или) работнику предоставляется бесплатное помещение) для работника - 3500 рублей в сутки, для руководителя организации - 5000 рублей в сутки;

б) суточные для руководителей и (или) работников - 300 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке; в случае командирования в такую местность, откуда руководитель и (или) работник по условиям транспортного сообщения и характеру выполняемого задания имеет возможность ежедневно возвращаться к

постоянному месту жительства, - 100 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке;

в) расходы по проезду к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями):

воздушным транспортом - тариф проезда в салоне экономического класса категории "Э" и "Е";

морским и речным транспортом - тариф проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

железнодорожным транспортом - тариф проезда в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагону экономического класса, с четырехместными купе категории "К" или в вагоне категории "С" с местами для сидения;

автомобильным транспортом - тариф проезда в автобусе общего типа.

Возмещение расходов, связанных с использованием руководителями учреждений личного транспорта для проезда к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы, осуществляется в порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июля 2013 года № 563 «О порядке выплаты компенсации за использование федеральными государственными гражданскими служащими личного транспорта (легковые автомобили и мотоциклы) в служебных целях и возмещения расходов, связанных с его использованием».

Руководителям и (или) работникам учреждений в период их нахождения в служебных командировках на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей:

выплачивается средний заработок в двойном размере;

дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), возмещаются в размере 8 480 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке;

учреждения могут выплачивать безотчетные суммы в целях возмещения дополнительных расходов, связанных с такими командировками.».

3. Внести в приложение 1 к коллективному договору между работниками БУ «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» и БУ «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» от 26 декабря 2020 года следующие изменения:

3.1. В наименовании слова «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» заменить словами «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения».

3.2. Пункт 3.13 раздела III «Порядок и условия осуществления компенсационных выплат» Положения об оплате труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» изложить в следующей редакции:

«3.13. Выплата за работу в выходные и праздничные дни, размер устанавливается в соответствии со ст. 153 Трудового кодекса Российской Федерации работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный

день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. Работа в выходной или нерабочий праздничный день (при сменной работе дополнительно оплачивается только праздничные дни). Оплата за работу в выходной и (или) нерабочий праздничный день, сверх месячной нормы рабочего времени, производится от месячного фонда оплаты труда по основной занимаемой должности работника.»

3.3. Внести в раздел IV «Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат» Положения об оплате труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» следующие изменения:

3.3.1. Абзац четвертый пункта 4.3 изложить в следующей редакции:

«Максимальный размер выплаты за интенсивность работы определяется в процентах к должностному окладу работника, но не более 50 процентов должностного оклада, согласно критериям оценки деятельности (Приложение 1).»;

3.3.2. Абзац шестой подпункта 4.4.1 пункта 4.4 изложить в следующей редакции:

«Максимальный размер выплаты за качество определяется в процентах от должностного оклада работников, но не более 50 процентов должностного оклада, согласно критериям оценки деятельности (Приложение 2). Выплата устанавливается ежемесячно, персонально по каждому работнику на основании показателя оценки эффективности деятельности работника.»;

3.3.3. Подпункт 4.4.2 пункта 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4.2. КЭД устанавливается отдельным категориям работников учреждения для обеспечения достижения значений, указанных в постановлении Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 296 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан».

Перечень должностей работников государственных учреждений, в отношении которых реализуется план мероприятий по поэтапному повышению заработной платы, порядок и условия повышения оплаты труда, а также размер применения (установления) КЭД устанавливается приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депсоцразвития Югры).

Порядок утверждения предельного размера КЭД устанавливается приказом Депсоцразвития Югры.»;

3.3.4. Абзац четвертый пункта 4.6 изложить в следующей редакции:

«Размер премиальных выплат по итогам работы за квартал устанавливаются не более 100 процентов должностного оклада, один раз в квартал согласно критериям оценки деятельности (Приложение 3).»;

3.3.5. Пункт 4.6 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«Премиальная выплата по итогам работы за квартал осуществляется за фактически отработанное время с учетом дней нахождения в командировке, не превышающая ежемесячную норму рабочего времени, по таблице учета рабочего времени, по основной занимаемой должности работника.»;

3.3.6. Абзац первый пункта 4.7 изложить в следующей редакции:

«Премияльная выплата по итогам работы за календарный год осуществляется при наличии обоснованной экономии в декабре текущего календарного года в размере не более двух месячных фондов оплаты труда, согласно критериям оценки деятельности (Приложение 4). Основанием для выплаты премии по итогам работы за календарный год является приказ Депсоцразвития Югры.»;

3.3.7. Абзац шестой пункта 4.7 изложить в следующей редакции:

«Премияльная выплата по итогам работы за календарный год осуществляется за фактически отработанное время с учетом дней нахождения в командировке, не превышающая ежемесячную норму рабочего времени, по табелю учета рабочего времени, по основной занимаемой должности работника.»;

3.3.8. Абзац девятый пункта 4.7 изложить в следующей редакции:

«Учреждение в коллективном договоре, локальном акте устанавливает перечень показателей, за которые производится снижение размера выплаты в соответствии с примерными показателями, за которые производится снижение размера выплаты по итогам работы за календарный год:

№ п/п	Показатели, за которые производится снижение размера выплаты по итогам работы за календарный год	Процент снижения
1.	Некачественное, несвоевременное выполнение основных функций и должностных обязанностей, некачественная подготовка и оформление документов	До 50 процентов
2.	Нарушение сроков представления отчетности, представление неверной информации	До 50 процентов
3.	Результаты проверок, проведенных в отношении руководителей структурных подразделений и специалистов учреждения, контрольно-надзорных и контролирующих органов, мотивированных замечаний директора, руководителей структурных подразделений Управления социальной защиты населения по Белоярскому району, Депсоцразвития Югры	До 50 процентов
4.	Грубое, неэтичное отношение к клиентам, коллегам	До 100 процентов
5.	Несоблюдение трудовой дисциплины	До 100 процентов

»;

3.3.9. Пункт 4.11 изложить в следующей редакции:

«4.11. Стимулирующие выплаты устанавливаются в пределах фонда оплаты труда, с учетом доведенных бюджетных ассигнований, средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.»

На стимулирующие выплаты не могут быть использованы средства бюджета автономного округа, сложившиеся в результате невыполнения государственных заданий или планового объема предоставления услуг.»;

3.3.10. Приложение 3 к положению об оплате труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» признать утратившим силу;

3.3.11. Приложение 6 к положению об оплате труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» признать утратившим силу.

4. Внести в приложение 2 к коллективному договору между работниками БУ «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» и БУ «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» от 26 декабря 2009 года следующие изменения:

4.1. Внести в раздел 3 «Основные направления расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности» Положения об образовании и использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» следующие изменения:

4.1.1. Абзац пятый пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«Выплаты денежных средств работникам учреждения, полученные от приносящей доход деятельности, следующие:

Стимулирующие выплаты (за интенсивность работы, за качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы за квартал, премиальные выплаты по итогам работы за календарный год) при наличии обоснованной экономии, в соответствии с действующим коллективным договором;»;

4.1.2. Абзац шестнадцатый пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«Стимулирующие выплаты директору учреждения устанавливаются приказом Депсоцразвития Югры. Выплаты, предусмотренные отраслевым соглашением между Депсоцразвития Югры и Объединенной профсоюзной организацией работников социальной защиты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по обеспечению социально-трудовых гарантий работникам отрасли, директору учреждения производится на основании согласованного с Управлением социальной защиты населения по Белоярскому району ходатайства.»;

4.1.3. Абзац семнадцатый пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«Премиальная выплата по итогам работы за квартал не выплачивается при наличии дисциплинарного взыскания, наложенного в расчетном периоде, а также работникам, уволенным в расчетном периоде за виновные действия. Премиальная выплата по итогам работы за календарный год не выплачивается при наличии не снятого на дату издания приказа Депсоцразвития Югры о премиальной выплате по итогам работы за календарный год дисциплинарного взыскания, а также работникам, уволенным в течение года за виновные действия.».

4.1.4. Приложение 2 к положению об образовании и использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» признать утратившим силу.

5. Пункт 6.1 раздела VI «Порядок и условия установления иных выплат» Положения об оплате труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» изложить в следующей редакции:

«6.1. К иным выплатам относятся:

выплата водителям за классность;

выплата за ученую степень;

выплата за почетное звание;

одновременная надбавка к должностному окладу молодым специалистам;

одновременная выплата молодым специалистам;

одновременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

выплата за работу в группах для детей, инфицированных туберкулезом (применяется по факту нагрузки);

одновременное премирование к праздничным дням, профессиональным праздникам).

6. В строке 2.2. таблицы приложения 2 к Положению об оплате труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения», слова «постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 февраля 2013 года № 37-п» заменить словами «постановлении Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года N 296 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Социальная поддержка граждан"».

7. Внести в приложения 4 к Положению об оплате труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» следующие изменения:

7.1. В строке 2. таблицы, слова «Устанавливается при наличии документа, подтверждающего наличие ученой степени» заменить словами «устанавливаются при наличии документа, подтверждающего наличие ученой степени и условия соответствия ученой степени профилю деятельности государственного учреждения или занимаемой должности»;

7.2. В строке 3. таблицы, слова «устанавливается при наличии документа, подтверждающего почетное звание «Заслуженный работник социальной защиты населения Российской Федерации» «Заслуженный врач», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель СССР»; Российской Федерации и союзных республик включивших в состав СССР по 31 декабря 1991 года», «заслуженный работник социальной защиты населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», «Заслуженный работник культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», «Заслуженный работник образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» заменить словами «устанавливаются при наличии документа, подтверждающего почетное звание «Заслуженный работник социальной защиты населения Российской Федерации» «Заслуженный врач», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель СССР, Российской Федерации и союзных республик, включивших в состав СССР по 31 декабря 1991 года», «Заслуженный работник социальной защиты населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», «Заслуженный работник здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», «Заслуженный работник культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», «Заслуженный работник образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

7.3. В строке 5. таблицы, слова «одновременно» заменить словами «одновременно»;

7.4. Строку 7.1 таблицы признать утратившей силу.

8. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания между работниками бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» и бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения».

Приложение 1 к дополнительному соглашению
к коллективному договору между работниками
бюджетного учреждения Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
«Белоярский комплексный центр
социального обслуживания населения»
и бюджетным учреждением
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры «Белоярский комплексный
центр социального обслуживания
населения» на 2021-2023 годы
от 26.12.2020

Критерии оценки деятельности работников учреждения
по установлению выплаты за интенсивность работы

№ п/п	Наименование должностей	Критерии	Индикатор измерения критерия	Оценка в баллах	Предельный размер в % (не более указанного)
1.	Заместитель директора, главный бухгалтер, бухгалтер, экономист, юрисконсульт, специалист по закупкам, специалист по кадрам, документовед, специалист по охране труда, специалист по пожарной профилактике, кладовщик, шеф-повар, повар, кухонный рабочий, буфетчик, кастелянша, уборщик служебных помещений, оператор спиральных машин, водитель автомобиля, заведующий отделением, методист, инженер по автоматизированным системам управления производством, специалист по работе с семьей, психолог, врач-специалист, инструктор по лечебной физкультуре, старшая медицинская сестра, медицинская сестра по массажу, специалист по социальной	Особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб учреждения.	наличие	20	20
2.		Систематическое досрочное выполнение работы с проявлением инициативы, творчеством, с применением в работе современных форм и методов организации труда	наличие выполненных поручений	20	20
3.		Выполнение работником важных работ, не определенных	наличие выполненных	10	10

реабилитация, культорганизатор, инструктор по трудовой терапии, ассистент по оказанию технической помощи, медицинская сестра палатная, санитарка, сиделка, администратор, логопед, воспитатель	трудоым договором.	х поручений		
			50	50 %

Шкала перевода баллов стимулирующих выплат для работников учреждения

Баллы	Процент выплаты
20	не более 20
30	не более 30
40	не более 40
50	не более 50

Приложение 2 к дополнительному соглашению
к коллективному договору между работниками
бюджетного учреждения Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
«Белоярский комплексный центр
социального обслуживания населения»
и бюджетным учреждением
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры «Белоярский комплексный
центр социального обслуживания
населения» на 2021-2023 годы
от 26.12.2020

Критерии оценки деятельности работников учреждения
по установлению выплаты за качество выполняемых работ

Наименование категории работников, должностей	Критерии	Индикатор измерения критерия	Оценка в баллах	Предельный размер в % (не более указанного)
Заместитель директора, главный бухгалтер, бухгалтер, экономист, юрист-консультант, специалист по закупкам, специалист по кадрам, документовед, специалист по охране труда, специалист по пожарной профилактике, кладовщик, шеф-повар, повар, кухонный рабочий, буфетчик, кастелянша,	При наличии второй квалификационной категории 10% к окладу	наличие	10	10
	При наличии второй квалификационной категории 15% к окладу	наличие	15	15
	При наличии второй квалификационной категории 20% к окладу	наличие	20	20
	Участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения (участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также в подготовке выступлений на конференциях и семинарах)	- наличие учебно-методических разработок, методических публикаций, пособий, авторских программ, выступлений в средствах массовой информации, в том числе на сайте учреждения; - участие в подготовке и грамотном проведении консультаций, семинаров, открытых занятий, конференций, собраний; - участие в интернет олимпиадах, показ мастер-классов;	5	5

<p>уборщик служебных помещений, инструктор спиральных машин, водитель автомобиля, инструкторский отделением, методист, инженер по автоматизир ованным системам управления производств ом, специалист по работе с семьей, психолог, врач- специалист, инструктор по лечебной физкультуре старшая медицинская сестра, медицинская сестра по массажу, специалист по социальной реабилитаци и, культургани затор, инструктор по трудовой терапии, ассистент по оказанию технической помощи, медицинская сестра палатная, санитарка,</p>		- показатель в данном периоде не оценивается		
	Участие в конкурсах профессионального мастерства, творческих лабораториях, экспериментальных группах	- наличие динамики системного участия работника в указанных мероприятиях, либо единичные случаи участия со значимыми результатами более широко масштаба; - показатель в данном периоде не оценивается	5	5
	Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	- прохождение в установленные сроки курсов или программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки (очно, заочно или дистанционно); - показатель в данном периоде не оценивается	5	5
	Использование новых эффективных технологий в процессе социального обслуживания граждан	- наличие достижений позитивных результатов работы в условиях новых эффективных авторских социальных технологий по социальному обслуживанию получателей социальных услуг, разработанных и внедренных в работу учреждения; - наличие достижений по внедрению информационных технологий в работе учреждения; - показатель в данном периоде не оценивается	5	5
Высокое качество выполняемой работы	- участие в организации и проведении работы, связанной с охраной труда; - участие в организации и проведении работы по комплексной безопасности, в том числе профилактика пожара;	5	5	

		<ul style="list-style-type: none"> - участие в разработке локальных актов учреждений (программ развития, соглашений, положений и т.д.); - своевременное выполнение санитарно-эпидемиологических требований; - участие в мероприятиях; антитеррористической защищенности; - показатель в данном периоде не оценивается 		
	<p>Персональный вклад работника в общие результаты деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - участие в организации мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения (акции, недели здоровья, дни открытых дверей и т.д.); - участие в подготовке буклетов, оформление информационных стендов о деятельности учреждения; - участие в подготовке материалов для размещения на официальном сайте учреждения, в СМИ; - улучшение материально-технической базы (планирование, закупки, своевременное обслуживание, списание и т.д.); - показатель в данном периоде не оценивается 	5	5
	<p>Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности государственного учреждения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - участие в работе комиссий учреждения; - участие в выполнении работ по благоустройству территории учреждения; - участие в выполнении работ по оформлению помещений учреждения; - личное участие в 	5	5

		проведении ремонтных работ; - участие в пошиве костюмов и других изделий из тканей; - показатель в данном периоде не оценивается		
Обеспечение комплексной безопасности учреждения и проживающих (пребывающих) в нем граждан		- отсутствие зарегистрированных случаев травматизма среди получателей социальных услуг и работников; - проведение бесед, инструктажей по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности с получателями социальных услуг и работниками учреждения; - показатель в данном периоде не оценивается	5	5
Проведение информационно-разъяснительной работы среди населения, в том числе среди обслуживаемых граждан		- грамотное предоставление информации: о перечне предоставляемых услуг, в том числе на платной основе, о правах и обязанностях граждан, получающих социальные услуги в учреждении, о действующем законодательстве; - показатель в данном периоде не оценивается	5	5
Удовлетворенность граждан качеством предоставления социальных услуг		- наличие письменных благодарностей за работу учреждения в целом от получателей социальных услуг, общественных организаций, юридических лиц; - показатель в данном периоде не оценивается	5	5
			70	50%

Шкала перевода баллов стимулирующих выплат для работников учреждения

Баллы	Процент выплаты
5	не более 5
10	не более 10
15	не более 15
20	не более 20
25	не более 25
30	не более 30
35	не более 35
40	не более 40
45	не более 45
выше 50	не более 50

Приложение 3 к дополнительному соглашению
к коллективному договору между работниками
бюджетного учреждения Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
«Белоярский комплексный центр
социального обслуживания населения»
и бюджетным учреждением
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры «Белоярский комплексный
центр социального обслуживания
населения» на 2021-2023 годы
от 26.12.2020

Критерии оценки деятельности работников учреждения
по установлению премиальной выплаты по итогам работы за квартал

№ п/п	Наименование должностей	Критерии	Индикатор измерения критерия	Оценка в баллах	Предельный размер в % (не более указанного)
1.	Заместитель директора, главный бухгалтер, бухгалтер, экономист, юрист-консульт, специалист по закупкам, специалист по кадрам, документовед, специалист по охране труда, специалист по пожарной профилактике, кладовщик, шеф-повар, повар, кухонный рабочий, буфетчик, кастелянша, уборщик служебных помещений, оператор спиральных машин, водитель автомобиля, заведующий отделением, методист, инженер по автоматизированным системам управления производством, специалист по работе с семьей, психолог, врач-специалист, инструктор по лечебной физкультуре, старшая медицинская сестра,	Качественное, своевременное выполнение основных функций и должностных обязанностей, грамотная подготовка и оформление документов	отсутствие замечаний	25	25
2.	медицинская сестра по массажу, специалист по социальной реабилитации, культорганизатор, инструктор по трудовой терапии, ассистент по оказанию	Соблюдение сроков представления установленной отчетности, предоставление верной информации	отсутствие замечаний	25	25
3.		Соблюдение этических норм поведения с клиентами и в коллективе	отсутствие замечаний	25	25
4.		Соблюдение трудовой дисциплины	отсутствие		

технической помощи, исправляющая сестра палатная, санитарка, сиделка, администратор, логопед, воспитатель		замечаний	25	25
			100	100 %

Шкала перевода баллов стимулирующих выплат для работников учреждения

Баллы	Процент выплаты
25	не более 25
50	не более 50
75	не более 75
100	не более 100

Приложение 4 к дополнительному соглашению
к коллективному договору между работниками
бюджетного учреждения Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
«Белоярский комплексный центр
социального обслуживания населения»
и бюджетным учреждением
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры «Белоярский комплексный
центр социального обслуживания
населения» на 2021-2023 годы
от 26.12.2020

Критерии оценки деятельности работников учреждения
на установление премиальной выплаты по итогам работы за календарный год

№ п/п	Наименование должностей	Критерии	Индикатор измерения критерия	Оценка в баллах	Предельный размер в % (не более указанного)
1.	Заместитель директора, главный бухгалтер, бухгалтер, экономист, юрист-консульт, специалист по закупкам, специалист по кадрам, документовед, специалист по охране труда, специалист по пожарной профилактике, кладовщик, шеф-повар, повар, артельный рабочий, буфетчик,	Качественное и своевременное оказание государственных услуг, выполнение государственного задания	отсутствие замечаний	50	50
2.	мастер-плотник, уборщик служебных помещений, оператор стиральных машин, водитель автомобиля, заведующий отделением, методист, инженер	Участие в течение установленного периода в выполнении важных работ	отсутствие замечаний	25	25
3.	по автоматизированному системному управлению производством, специалист по работе с семьей, психолог, врач-специалист, инструктор по лечебной физкультуре, старшая медицинская сестра, медицинская сестра по массажу, специалист по социальной реабилитации, культорганизатор, инструктор по трудовой терапии,	Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности	отсутствие замечаний	25	25

ассистент по оказанию технической помощи, медицинская сестра палатная, санитарка, сиделка, администратор, доцент, воспитатель				
			100	100 %

Шкала перевода баллов стимулирующих выплат для работников учреждения

Баллы	Процент выплаты
25	не более 25
50	не более 50
75	не более 75
100	не более 100

Прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью

19 (февраль 1942 г.)

Листа(ов)

Директор БУ «Белоярский комплексный
центр социального обслуживания
населения»

В.С. Гейдарова

20.11.17

